

Tartalom

1. CÉL	1
2. HATÁLY	2
3. WHITLEBLOWING ÉS PANASZ JELLEGŰ BEJELENTÉS	2
4. A JELEN SZABÁLYZAT HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ KÖTELEZETTSÉGSZEGÉS	3
5. TITOKTARTÁS ÉS NÉVTELEN BEJELENTÉS	3
6. BEJELENTŐ CSATORNÁK	4
7. A WHISTLEBLOWER BEJELENTÉSEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK	5
8. A BEJELENTÉSEK KEZELÉSE	5
9. A WHISTLEBLOWER BEJELENTŐK VÉDELME/A MEGTORLÁS TILALMA	6
10. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE	6
11. DOKUMENTUMOK MEGŐRZÉSE	7
12. KAPCSOLATTARTÁSI INFORMÁCIÓK	7
13. KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK	7
14. VERZIÓKÖVETÉS	7

1. CÉL

A Perrigo Company plc („Perrigo”) üzleti tevékenysége során elkötelezte magát az etika, a feddhetetlenség, a becsületesség és az elszámoltathatóság legmagasabb szintű normái mellett. A Perrigo elvárja, hogy a vállalatnál mindenki megfelelően ugyanezen normáknak a feladatai és felelősségi körei teljesítése során.

A jelen **Európai Whistleblower Policy („Szabályzat”)** dokumentumot a Perrigo Magatartási kódexével együtt kell olvasni, amely a Perrigónál dolgozó Személyzettől megköveteli, hogy betartsa az alkalmazandó törvények, szabályok, előírások és szabályzatok minden betűjét, és azok szellemisége szerint járjon el.

A jelen Szabályzat célja a Perrigo üzleti feddhetetlenségének megerősítése az alábbiak révén:

- a Perrigo Személyzetének ösztönzése és annak lehetővé tétele, hogy biztonságos módon jelezhessék a jogellenes vagy egyéb nem megfelelő tevékenységekkel kapcsolatos aggályukat
- a (4. szakaszban és az A. függelékben meghatározott) feltételezett köteleességszegésről „jóhiszeműen” bejelentést tevő személyek védelmének ismertetése
- a megfelelő egyéni magatartás és elszámoltathatóság ösztönzése, valamint
- a Perrigo, és adott esetben az Audit Bizottság, korai szakaszban történő figyelmeztetése a folyamatban lévő vagy potenciálisan súlyos problémákkal kapcsolatban, hogy megfelelő megoldást és jogorvoslatot lehessen alkalmazni

A jelen Szabályzat meghatározza, hogy a Perrigo Személyzete hogyan jelentheti aggályait bizalmasan, és amennyiben a helyi jogszabályok megengedik, névtelenül, illetve

megtorlástól, hátrányos bánásmódtól, diszkriminációtól vagy zaklatástól mentes módon. A jelen Szabályzat elérhető a Vállalat weboldalon (www.perrigo.com) és az intraneten (Inside Perrigo/Global Policies).

2. HATÁLY

A jelen Szabályzat azokra az alkalmazottakra, ideiglenes alkalmazottakra, vállalkozókra, tanácsadókra, üzemeltetéssel foglalkozó csoportokra és leányvállalatokra, a Perrigo korábbi Személyzetére vagy más olyan személyekre vonatkozik, akik vállalatunkkal szakmai kapcsolatban állnak Európa területén (beleértve az Európai Unióban, az Európai Gazdasági Térség országaiban, az Egyesült Királyságban és Svájcban működő bármely társvállalatot) (együttesen „**Perrigo Személyzet**”).

A jelen Európai Whistleblower Policy nem vonatkozik a Perrigo Személyzetére az alábbi országokban:

USA, Kanada, Kína, India, Törökország, Szerbia, Ukrajna	Kérjük, olvassa el a Perrigo Globális Whistleblower Policy szabályzatát
Ausztrália	Kérjük, olvassa el a Perrigo Ausztráliai Whistleblower Policy dokumentumát

A jelen Szabályzat a vonatkozó jogszabályok által megengedett legteljesebb mértékben alkalmazandó. Egyes országokban azonban a helyi jogszabályok értelmében szükségesnek bizonyulhat a jelen Szabályzat módosítása. Kérjük, tekintse át az EU Whistleblower jellegű, helyi jogszabályait („**Helyi jogszabályok**”) az Ön országára vonatkozó, további szabályok tekintetében.

3. WHITLEBLOWING ÉS PANASZ JELLEGŰ BEJELENTÉS

Különbséget kell tenni a „whistleblowing”, azaz visszaélésre vonatkozó bejelentés, és a „grievance”, azaz panasztétel jellegű bejelentések között:

- **Whistleblowing típusú, visszaéléssel kapcsolatos jelentésről** akkor beszélhetünk, amikor egy személy olyan potenciális veszély, szabály- vagy törvénytörő magatartás miatt fejezi ki aggályát, amely kárt okozhat másoknak a munkahelyen, vagy amely közérdekű jellegű (például azért, mert veszélyezteti az ügyfeleket, harmadik feleket, befektetőket vagy általában a lakosságot, amint azt a 4. szakasz és az A. FÜGGELÉK bővebben kifejti). A helytelen magatartást bejelentő személyre a továbbiakban „**Whistleblower bejelentőként**” hivatkozunk.
- **A „grievance” jellegű panasztétel** esetén olyan aggályról, problémáról vagy panaszról beszélünk, amely általában az egyén saját foglalkoztatási területéhez vagy személyes munkahelyi körülményeihez kapcsolódik.

Ha a Perrigo Személyzetének tagjai „grievance” jellegű panaszt kívánnak tenni, **továbbra is a 6. szakaszban felsorolt bejelentési csatornákon keresztül** kell a bejelentést megtenniük.

4. A JELEN SZABÁLYZAT HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ KÖTELEZETTSÉGSZEGÉS

A whistleblowing típusú bejelentés a Perrigo tevékenységével kapcsolatos tényleges vagy feltételezett kötelességszegésre, törvényteleniségre, szabálysértésre vagy veszélyekre („**Kötelességszegés**”) utal az A. függelékben részletezettek szerint, beleértve a következőket:

1. jogellenes tevékenység (azaz bármely alkalmazandó jogszabály vagy kormányrendelet megsértése)
2. a Perrigo Magatartási kódexének megszegése
3. megkérdőjelezhető vagy pontatlan számviteli/könyvelési vagy pénzügyi jelentés
4. a belső számviteli ellenőrzések vagy a könyvvizsgálati gyakorlat megkerülése
5. egyéb súlyos ügyek vagy feltételezett jogsértések, amelyek a munkahelyi biztonságot érintik, illetve közérdekűek, beleértve a következő területeken elkövetett jogsértéseket:
 - (a) közbeszerzési szerződések vagy közbeszerzés, kormányzattal való szerződéskötés
 - (b) értékpapírokra vonatkozó jogszabályok
 - (c) pénzügyi törvények (pl. pénzmosás elleni törvények, trösztellenes törvények)
 - (d) adótörvények
 - (e) termékbiztonság
 - (f) környezetvédelem
 - (g) közegészségügy és munkavédelem
 - (h) fogyasztóvédelem
 - (i) a magánélet és a személyes adatok védelme, valamint a hálózati és információk rendszerek biztonsága
 - (j) szállítási biztonság
 - (k) élelmiszer- és takarmánybiztonság
 - (l) állategészségügy és állatjólét
 - (m) gyógyszerellátás vagy gyógyszerhasználat
 - (n) a munkavállalók egészségét és biztonságát befolyásoló munkakörülmények és munkamódszerek
 - (o) büntetőjog (beleértve a csalást, korrupciót, megvesztegetést, erőszakot és megfélemlítést, vagyon elleni bűncselekményeket stb.).

A fentiekben felsorolt bármely helytelen magatartásról szóló bejelentésre „**Whistleblower bejelentésként**” hivatkozunk. A Perrigo Személyzetét arra bátorítjuk, hogy a 6. pontban meghatározott csatornákon keresztül tegye meg a Whistleblower bejelentéseket.

5. TITOKTARTÁS ÉS NÉVTELEN BEJELENTÉS

Minden Whistleblower bejelentést szigorúan bizalmasan kezelünk, és minden vizsgálatot bizalmasan folytatunk le a bejelentők és az összes többi érintett egyén személyazonosságának védelme érdekében. A Whistleblower bejelentő személyazonosságát bizalmasan kell kezelni, kivéve, ha a Perrigót (vagy az érintett kormányzati szerveket) törvény vagy bírósági végzés, illetve jogi eljárás kötelezi a titoktartás megszegésére, vagy ha a Whistleblower bejelentő hozzájárul személyazonosságának felfedéséhez. A Whistleblower bejelentés kivizsgálásában és megválaszolásában csak olyan kiválasztott személyek vesznek részt, akiknek tudniuk kell az ügyről, és akiknek a részvétele szükséges a Whistleblower bejelentés kivizsgálásához vagy megoldásához. Az ilyen kiválasztott személyek közé tartozhatnak akár a külső jogi tanácsadók is. Csak olyan személyes adatokat kezelünk, amelyek megfelelőek, relevánsak és szükségesek a Whistleblower bejelentésben foglaltak megoldásához.

A Whistleblower bejelentők névtelenül is megtehetik a bejelentést, és a Perrigo tiszteletben tartja a bejelentők kívánságát, amennyiben névtelennek kívánnak maradni. A Perrigo azonban arra ösztönöz minden személyt, aki Whistleblower bejelentést tesz, hogy azonosítsa magát. Ha egy személy névtelenül tesz Whistleblower bejelentést, a Perrigo számára nehezebbnek bizonyulhat utólagosan kérdéseket feltenni valamennyi tény megismerése és a Whistleblower bejelentés megfelelő vizsgálata érdekében. Ezen túlmenően, nehezebbé válhat a Whistleblower bejelentő számára történő tájékoztatásadás a Whistleblower bejelentéssel kapcsolatos Perrigo-vizsgálat állásáról.

Végezetül, ha egy személy névtelenül tesz bejelentést, a Whistleblower bejelentőt illetően nehezebbé válhat annak bizonyítása, hogy az érintett személy az alkalmazandó helyi jogszabályok alapján jogosult a bejelentői védelemre, mivel előfordulhat, hogy nincs dokumentált bizonyíték arra vonatkozóan, hogy ő a bejelentő, és ezért jogosult lenne a kapcsolódó védelemre.

6. BEJELENTŐ CSATORNÁK

A Whistleblower bejelentés szóban, írásban vagy valamely találkozó során tehető meg az alább ismertetett belső csatornák egyikén keresztül.

Közvetlen bejelentés:

- Felettes felé
- Vezető vagy felsővezető felé
- Humánerőforrás osztály felé
- Global Compliance & Privacy (Global.Ethics@perrigo.com)
- A jogi vezetői csapat valamely tagja felé

Közvetett bejelentés (több nyelven is megtehető):

- Az online bejelentési eszköz segítségével a következő címen: Ethicshotline.Perrigo.com
- A nap 24 órájában/a hét minden napján elérhető forródróton keresztül – a helyi telefonszámok megtalálhatók a Ethicshotline.Perrigo.com oldalon.
- Levélben:
Perrigo Board of Directors, in care of General Counsel
The Sharp Building
Hogan Place
Dublin 2, Ireland

Bár bátorítjuk a vállalaton belüli bejelentést, amennyiben a helytelen magatartás hatékonyan kezelhető, a bejelentés a vállalaton kívül, a megfelelő kormányzati hatóságok felé is megtehető. A jelen Szabályzat egyetlen rendelkezése sem korlátozza, zavarja vagy akadályozza a Perrigo Személyzetét abban, hogy információkat szolgáltasson a megfelelő helyi állami tisztviselők, szervek vagy ügynökségek részére, ha alapos okuk van feltételezni, hogy törvénysértés történt. Az EU Whistleblower Policy helyi vonatkozású jogszabályai részletesen tájékoztatást nyújtanak az adott joghatóság illetékes állami hatóságairól, valamint arról, hogy lehetséges-e névtelen bejelentést tenni az érintett hatóságok felé.

7. A WHISTLEBLOWER BEJELENTÉSEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A Perrigo Személyzetének tagjai, akik jóhiszemű Whistleblower bejelentést tesznek, védelmet élveznek a megtorlással szemben a 9. szakaszban leírtak szerint. A „jóhiszemű” bejelentés azt jelenti, hogy a bejelentő személy olyan információkat szolgáltat a jogsértésekről, amelyekről a bejelentés időpontjában alapos okkal feltételezi, hogy igazak, és amelyek valamilyen jelentendő kötelességszegésre vonatkoznak. Annak érdekében, hogy a bejelentett Kötelezettségszegést nyomon lehessen követni és ki lehessen vizsgálni, a Perrigo Személyzetét arra bátorítjuk, hogy a lehető legtöbb információt – beleértve az észszerű gyanút is – jelentsék a Perrigón belül felmerült vagy nagy valószínűséggel bekövetkező tényleges vagy vélt jogsértésekről, valamint az ilyen jogsértések eltírtolására tett kísérletekről.

Ha a Whistleblower bejelentő jóhiszeműen Whistleblower bejelentést tesz, de az állítólagos tényeket a későbbi vizsgálat nem erősíti meg, a bejelentővel szemben nem alkalmazunk semmiféle intézkedést. A nem jóhiszeműen tett Whistleblower bejelentések fegyelmi eljárást vonhatnak maguk után, és a jelen Szabályzat, valamint az alkalmazandó jogszabályok szerinti védelem elvesztését eredményezhetik, a 9. szakaszban foglalt részletes információk szerint.

A Whistleblower bejelentőnek nem kell bizonyítékot szolgáltatnia vagy azonosítania a kötelességszegésben érintett személy(ek)e)t ahhoz, hogy megtehesse a Whistleblower bejelentést. A Perrigo a törvény által megengedett legnagyobb mértékben kivizsgálja a Whistleblower bejelentéseket abban az esetben is, ha ezek az információk nem szerepelnek a bejelentésben.

Amennyiben a Whistleblower bejelentő azonosította magát, a Perrigo folyamatosan tájékoztatja a vizsgálat előrehaladásáról és annak várható időtartamáról. Néhány esetben azonban, a titoktartás szükségessége miatt a Perrigo nem oszthatja meg a Whistleblower bejelentővel a vizsgálat vagy az annak eredményeként meghozott fegyelmi intézkedések konkrét részleteit. Ilyen esetben, a Perrigo tájékoztatja a tényállásról a Whistleblower bejelentőt. A Whistleblower bejelentőnek bizalmasan kell kezelnie a Perrigo által lefolytatott vizsgálat valamennyi szempontját és a vizsgálatral kapcsolatos valamennyi információt.

A névtelenül megtett Whistleblower bejelentések kivételével, a Perrigo hét napon belül visszaigazolja a Whistleblower bejelentés beérkezését, és amennyiben szükséges és lehetséges, három hónapon belül visszajelzést ad a Whistleblower bejelentőnek a vizsgálat állásáról.

8. A BEJELENTÉSEK KEZELÉSE

A Perrigo elkötelezett annak biztosítása mellett, hogy minden Whistleblower bejelentést megfelelően, következetesen, tisztességesen és szakszerűen kezeljünk. A Perrigo biztosítja, hogy minden egyes Whistleblower bejelentést megfelelő, független csatornákon keresztül kezeljenek. Például a számviteli, belső számviteli ellenőrzéssel vagy könyvvizsgálati ügyekkel kapcsolatos Whistleblower bejelentéseket először a vállalati jogtanácsos, és adott esetben, a pénzügyi igazgató, az Audit Bizottság elnöke vagy az Audit Bizottság által kijelölt, további személyek vizsgálják meg.

Azokat a Whistleblower bejelentéseket, amelyek a Perrigo bármely vezető tisztségviselőjének állítólagos helytelen magatartására vonatkoznak, vagy amelyek jogi, etikai vagy megfelelési aggályokat vetnek fel a Perrigo szabályzataival vagy gyakorlatával kapcsolatban, először a vállalati jogtanácsos vizsgálja meg, majd továbbküldi a Társaság igazgatótanácsát vezető

független igazgató részére. A Whistleblower bejelentések egyéb típusait hasonló és megfelelő független csatornákon keresztül kezeljük.

9. A WHISTLEBLOWER BEJELENTŐK VÉDELME/A MEGTORLÁS TILALMA

Megtorlásnak minősül minden olyan közvetlen vagy közvetett cselekedet vagy mulasztás, amely a munkavégzéssel összefüggésben, a bejelentés hatására történik, és amely indokolatlan hátrányt okoz vagy okozhat a Whistleblower bejelentő számára. Megtorlás alkalmazása szigorúan tilos. A Perrigo minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy megakadályozza a Perrigo és alkalmazottai részéről a megtorlás valamennyi formáját a Perrigo Személyzetének azon tagjaival szemben, akik jóhiszeműen Whistleblower bejelentést tettek, és a jelen Szabályzat alapján aggodalmukat fejezték ki, vagy részt vettek egy Bejelentés vizsgálatában.

A tiltott megtorlás formái közé tartozik többek között: egymás kölcsönös és hamis bejelentése, az elbocsátás, a fegyelmi eljárás, a lefokozás, az előléptetés megtagadása, a juttatások megtagadása, a részlegből/irodából történő áthelyezés, a munkaköri feladatok vagy hatáskörök csökkentése, a fenyegetés, a zaklatás, a felfüggesztés, valamint a munkaidő- vagy fizetéscsökkentés.

A Perrigo Személyzetének azon tagjai, akikről kiderül, hogy megtorló magatartást tanúsítottak, helytelenül beavatkoztak egy vizsgálatba, vagy nem őrizték meg az érintett személy névtelenségét, fegyelmi eljárás alá vonhatók, beleértve akár a munkaviszonyuk megszüntetését is. Bárki, aki úgy véli, hogy olyan magatartást tanúsítottak vele szemben, amely sérti a jelen Szabályzatot, haladéktalanul jelentse ezt a magatartást a Global Compliance & Privacy csoportnak és/vagy a Perrigo vállalati jogtanácsosának.

Bárki, aki tudatosan félrevezető vagy hamis Whistleblower bejelentést tesz, vagy anélkül tesz bejelentést, hogy észszerűen meggyőződne a Whistleblower bejelentés valóságtartalmáról vagy pontosságáról, mentesül a jelen Szabályzatban garantált védelem alól és átfogó fegyelmi eljárás kezdeményezhető vele szemben, beleértve akár a munkaviszony megszüntetését is. Ezen túlmenően, a Whistleblower bejelentő felelősségre vonható a vizsgálat során feltárt bármely Kötelességzegésben való személyes részvételéért.

10. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE

A Perrigo Személyzetének tagjai a Perrigo EU Whistleblower adatvédelmi nyilatkozatában további információkat találhatnak arra vonatkozóan, hogy a Perrigo hogyan kezeli a Személyes adatokat, valamint további részleteket ismerhetnek meg és magyarázatot kaphatnak a Személyes adataikkal kapcsolatos jogait illetően. A Perrigo azonban késleltetheti vagy megtagadhatja a hozzáférést a Whistleblower bejelentések kezelése és kivizsgálása során feldolgozott Személyes adatokhoz, ha ez szükségesnek bizonyul a vizsgálat feddhetetlenségének védelme érdekében, ha a hozzáférés veszélyeztetheti mások jogait és szabadságát, vagy ha a késleltetés egyébként szükséges az adott körülmények között.

A korábbiak értelmében, a Whistleblower bejelentő személyazonosságát bizalmasan kell kezelni, kivéve, ha a Perrigót (vagy az érintett állami szerveket) jogszabály kötelezi a titoktartás megszegésére, vagy ha a Whistleblower bejelentő hozzájárul személyazonosságának felfedéséhez.

11. DOKUMENTUMOK MEGŐRZÉSE

Amint egy adott vizsgálat lezárul, vagy az ügyet a Perrigo továbbítja a hatóságok felé, illetve amennyiben az adott ügy más módon megoldódik, a Whistleblower bejelentéssel kapcsolatos valamennyi Személyes adatot törlik vagy archiválják, ahogyan azt a körülmények és az alkalmazandó jogszabályok észszerű módon megkövetelik. Az alkalmazandó jogszabályok megkövetelhetik, hogy a Perrigo meghatározott időn belül törölje a Személyes adatokat. A Perrigo statisztikai és jelentéstételi célból megőrizheti a Whistleblower bejelentéssel kapcsolatos anonimizált információkat.

A Whistleblower bejelentéssel kapcsolatos összes dokumentumot biztonságos fájlokban kell tárolni, és megőrzésükről a Perrigo Dokumentum-megőrzési szabályzatának, valamint az alkalmazandó jogszabályoknak megfelelően kell gondoskodni.

12. KAPCSOLATTARTÁSI INFORMÁCIÓK

A jelen Szabályzattal, illetve a jogszabályok alkalmazásával és betartásával kapcsolatos kérdésekkel a következő címhez kell fordulni:

- Global Compliance & Privacy (Global.Ethics@perrigo.com)
- Jogi osztály (Legal@perrigo.com)

13. KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

- Korruptióellenes szabályzat
- Ausztráliai Whistleblower Policy
- Magatartási kódex
- EU Whistleblower helyi jogszabályok
- EU Whistleblower adatvédelmi nyilatkozat
- Globális Whistleblower Policy
- Személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat

14. VERZIÓKÖVETÉS

VERZIÓSZÁM	1.0-ÁS VERZIÓ
OSZTÁLY	GLOBAL COMPLIANCE & PRIVACY
HATÁLYBALÉPÉS DÁTUMA	16 JAN 2024

A. MELLÉKLET

Az alábbiakban példákat talál arra, hogy milyen típusú incidensekről vagy magatartásról lehet bejelentést tenni Whistleblowing bejelentés formájában, a jogi vagy etikai megfeleléség biztosítása érdekében.

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. Számviteli szabálytalanságok | 22. Helytelen ajándékok és szórakoztatás |
| 2. Számviteli ügyek vagy ellenőrzések | 23. Üzleti partnerekkel folytatott nem megfelelő ügyletek (beleértve a trösztellenes vagy versenyjogi törvények) |
| 3. Számviteli félrevezetés | |

4. Nemkívánatos események (Perrigo termékkel kapcsolatos nemkívánatos reakció)
5. Reklám- és promóciós szabálytalanságok (beleértve az esetleges félrevezetést, a reklámtörvények egyéb megsértését, illetve a trösztellenes vagy a versenyjog esetleges megsértését)
6. Trösztellenes jogszabályok, versenyjog, közbeszerzés és tisztességtelen verseny
7. Megvesztegetés és kenőpénz
8. A Magatartási kódex megszegése
9. Megfelelőségi és szabályozási előírások megszegése (nem pénzügyi)
10. Megfelelőségi és szabályozási előírások megszegése, beleértve a társasági adót (pénzügyi)
11. Érdekellentét
12. Fogyasztóvédelem
13. Vállalati botrány (azaz a Magatartási kódex bármely súlyos megsértése, amely negatívan befolyásolja a vállalat jó hírnevét)
14. Hibás termékek
15. Környezetvédelmi problémák
16. Költségjelentési szabálytalanságok
17. Hamisítás
18. Pénzügyi szabálytalanságok
19. Csalás
20. Helyes gyártási gyakorlatok megsértése
21. Kormányzati szerződésekben szereplő szabálytalanságok
22. esetleges megsértését, a kenőpénzt vagy a vesztegetést)
24. Nem megfelelő külső tevékenységek (azaz a Magatartási kódex megsértése a munkahelyen kívül)
25. Nem megfelelő politikai tevékenységek (azaz a vállalati erőforrások jogosulatlan felhasználása politikai tevékenységre és/vagy jogosulatlan lobbitevékenységre)
26. Munkahelyi balesetek
27. Bennfentes kereskedés
28. Szellemi tulajdon és bizalmas információk megsértése vagy helytelen használata
29. Nemzetközi kereskedelmi szabályok megsértése
30. IT-biztonság, szabályszegés vagy irányelv megsértése
31. A vállalati pénzeszközökkel való visszaélés
32. Hatáskörrel vagy ellenőrzéssel való visszaélés
33. Pénzmosás
34. Bérszámfejtési csalás
35. Termékminőségi és -biztonsági incidens
36. A magánélet és a személyes adatok védelme
37. Közegészségügy
38. Megtorlás
39. A közbiztonságot fenyegető veszélyek
40. Szokatlan vagy gyanús tevékenységek
41. Szállítókkal és alvállalkozókkal kapcsolatos aggályok
42. Értékpapírtörvények megsértése